Come funziona la malattia: certificato, protocollo e visita fiscale

Quando ti ammali, il medico invia il certificato di malattia in via telematica all'INPS: non devi consegnare nulla di cartaceo al datore, ma comunicargli il numero di protocollo. Durante la malattia devi essere reperibile nelle fasce orarie previste per l'eventuale visita fiscale.

SITO UFFICIALE

INPS — certificato di malattia e visita fiscale

QUANTO COSTA	QUANTO TEMPO	DOVE SI FA
—	Per la durata della prognosi indicata dal medico.	Certificato telematico all'INPS; reperibilità all'indirizzo comunicato.

Cosa serve

- La tessera sanitaria
- Il numero di protocollo del certificato (te lo dà il medico)
- L'indirizzo di reperibilità dove ti trovi durante la malattia

Procedura passo-passo

1. Vai dal medico

Il medico di base (o la guardia medica/pronto soccorso) redige il certificato e lo invia telematicamente all'INPS, indicando diagnosi e prognosi (i giorni di malattia).

2. Annota il numero di protocollo

Fatti dare il numero di protocollo univoco del certificato (PUC): è quello che serve a te e al datore per verificarlo online.

3. Comunica l'assenza al datore

Avvisa il datore di lavoro dell'assenza e comunicagli il numero di protocollo, nei tempi e nei modi previsti dal tuo CCNL. Il certificato gli arriva comunque per via telematica.

4. Rispetta le fasce di reperibilità

Resta all'indirizzo indicato durante le fasce della visita fiscale. Per uscite necessarie (es. una visita medica) tieni la documentazione a giustificazione.

Errori da evitare

- Non comunicare al datore il numero di protocollo o l'assenza nei tempi previsti.
- Assentarsi dall'indirizzo durante le fasce di reperibilità senza giustificato motivo.
- Indicare un indirizzo di reperibilità diverso da quello in cui ci si trova davvero.
- Non conservare la documentazione delle visite mediche fatte durante la malattia.

Domande frequenti

Quali sono gli orari della visita fiscale?
Le fasce di reperibilità sono, di norma, 10:00-12:00 e 17:00-19:00 per il settore privato e 9:00-13:00 e 15:00-18:00 per il settore pubblico, tutti i giorni compresi i festivi. Verifica gli aggiornamenti sul sito INPS.

Devo consegnare il certificato al datore?
No: il certificato è telematico e arriva all'INPS e al datore. A te basta comunicare l'assenza e il numero di protocollo.

Posso uscire durante la malattia?
Puoi uscire fuori dalle fasce di reperibilità; durante le fasce solo per motivi giustificati (es. una visita medica), da poter documentare.

Chi paga i giorni di malattia?
Secondo i casi interviene l'INPS con l'indennità di malattia, spesso integrata dal datore in base al CCNL; i primi giorni (carenza) possono avere regole particolari.

Fonti ufficiali

- INPS — https://www.inps.it

Informazioni indicative: verifica sempre requisiti, costi e tempi sulla fonte ufficiale.